**Besoins principaux d’un responsable BTP pour la gestion des travaux**

**1. Suivi des chantiers en temps réel**

* Voir la **liste de tous les chantiers en cours** (nom, localisation, client, état d’avancement).
* Pouvoir **suivre l’avancement des travaux par étape** (fondations, maçonnerie, finition, etc.).
* Ajouter des **rapports journaliers ou hebdomadaires** avec photos, commentaires, météo, incidents.

**2. Gestion du personnel sur le chantier**

* Savoir **qui travaille sur quel chantier**.
* Suivre la **présence du personnel** (entrées/sorties).
* Gérer les **équipes** (chef de chantier, manœuvres, électriciens, etc.).
* Pouvoir signaler les **heures supplémentaires ou absences**.

**3. Suivi des matériaux et équipements**

* Voir la **liste du matériel livré** sur chaque chantier.
* Suivre la **consommation des matériaux** (ciment, sable, fer, etc.).
* Être alerté quand un **stock est bas**.
* Gérer le **mouvement des engins** (camions, bétonnières…).

**4. Suivi financier des travaux**

* Suivre le **budget prévu vs réel** de chaque chantier.
* Voir les **dépenses quotidiennes** (main d’œuvre, matériel, carburant, etc.).
* Générer des **rapports financiers** automatiques.

**5. Gestion documentaire**

* Stocker les **plans, devis, contrats, PV de réception, photos**.
* Pouvoir y accéder depuis n’importe où.
* Gérer les **versions des documents**.

**6. Communication et rapports**

* Pouvoir **échanger facilement avec le chef de chantier** (commentaires, alertes, tâches).
* Générer des **rapports automatiques** à envoyer à la direction ou au client.
* Centraliser toutes les **informations importantes** sur une seule plateforme.

**7. Tableau de bord global**

* Une **vue d’ensemble claire et visuelle** : chantiers en retard, dépenses totales, équipes mobilisées.
* Graphiques ou indicateurs de performance (avancement %, coûts, délais).